

**UMOWA /projekt/
w sprawie zamówienia publicznego nr PBG.271.PU.20.2020**

zawarta w dniu 2020 r. w Urzędzie Gminy w Jońcu, pomiędzy:

Gminą Joniec z siedzibą w miejscowości **Joniec 29, 09-131 Joniec**

reprezentowaną przez:

Marka Czerniakowskiego - **Wójta Gminy Joniec**

przy kontrasygnacie:

Agnieszki Zawadzkiej - **Skarbnika Gminy Joniec**

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą
działającą na podstawie prowadzonej przez

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

§ 1

Umowa niniejsza została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro na podstawie art. 4 pkt 8) ustawy z dn. 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 30 000 euro w Urzędzie Gminy w Jońcu (Zarządzenie nr 27/2014 Wójta Gminy Joniec z dn. 20.10.2014 r. ze zm.) na realizację zadania pn. „**Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag**”.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Zakres rzeczowy prac obejmujący zadanie polegające na usunięciu odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag pochodzących z działalności rolniczej z terenu Gminy Joniec, w tym:
 - a) **zważenie** odpadów, każdego rodzaju osobno, przy użyciu atestowanych urządzeń,
 - b) **załadunek** przedmiotowych odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz uporządkowanie miejsca wykonywania usługi,
 - c) **transport** odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa z miejsca odbioru do miejsca recyklingu/unieszkodliwienia/odzysku środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów,
 - d) **rozładunek i recykling/unieszkodliwienie/odzysk** przedmiotowych odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 Kod odpadów: 02 01 04.
2. Zadanie obejmuje usuwanie w następujących ilościach:
 - a) folii rolniczej – 25,705 Mg,
 - b) siatki do owijania balotów – 0,900 Mg,
 - c) sznurka do owijania balotów – 0,355 Mg,
 - d) worków po nawozach – 1,080 Mg,
 - e) opakowań typu Big Bag – 0,760 Mg.
3. Terminy odbioru oraz miejsce zostaną ustalone z Wykonawcą w trakcie realizacji zadania.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru odpadów ze wskazanego przez Zamawiającego miejsca zlokalizowanego na terenie Gminy Joniec.
5. Zadanie należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz z zapisami konkursu dostępnymi na stronie internetowej: <http://nfosigw.gov.pl/oferta-finansowania/srodki-krajowe/programy-priorytetowe/usuwanie-folii-rolniczych/>.
6. Wykonawca staje się posiadaczem wszystkich odpadów odbieranych w ramach zadania, co potwierdza w protokole końcowym lub wystawionej karcie przekazania odpadów
7. Wszelkie działania i czynności nieuwzględnione w przedmiotowym postępowaniu, a wynikające z procedur określonych w przepisach prawa, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zadania, Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotowego zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia.
8. Wszystkie prace muszą być wykonane zgodnie z:
 - a) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.),

- b) ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 154 ze zm.),
c) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 ze zm.).

§ 3

Termin wykonania zamówienia

1. **Termin rozpoczęcia** realizacji przedmiotu zamówienia – niezwłocznie po podpisaniu umowy.
2. **Termin zakończenia** realizacji przedmiotu zamówienia – **do dn. 15 września 2020 r.**

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Usunięcie odpadów pochodzących z działalności rolniczej z terenu Gminy Joniec, zgodnie z przedmiotem umowy zawartym w § 2.
2. Zmawiający zastrzega, że ze względu na charakter zamówienia ilości odpadów mogą ulec zmianie.
3. Wykonawca zobowiązany jest do stałego współdziałania z Zamawiającym, koordynującym całością prac objętych niniejszym zamówieniem.
4. Jednostką rozliczeniową z Wykonawcą jest 1 Mg (z dokładnością do 3 miejsc po przecinku).
5. Ustalanie wagi odpadów musi odbywać się w obecności właściciela odpadów.
6. Z czynności zważenia odpadów sporządza się protokół spisany przez Zamawiającego oraz osobę oddającą odpady.
7. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ilościowej ewidencji odpadów określonej w art. 66 i 67 ustawy z dn. 14 grudnia 2020 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 ze zm.), z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych ww. ustawą.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody spowodowane swoim działaniem lub niedopatrzeniem związanym z realizacją niniejszego zamówienia.
9. Wykonawca po zakończeniu realizacji zadania przekaże Zamawiającemu stosowne dokumenty potwierdzające właściwe i zgodne z przepisami prawa wykonanie zadania, w szczególności:
 - a) oryginały / kopie potwierdzone „*Za zgodność z oryginałem*” kart przekazania odpadów poddanych odzyskowi lub unieszkodliwieniu,
 - b) oryginały / kopie potwierdzone „*Za zgodność z oryginałem*” zaświadczenia lub zaświadczeń potwierdzających recykling lub potwierdzających inne niż recykling procesy odzysku,
 - c) oświadczenie o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów w szczególności ustawy Prawo ochrony środowiska oraz ustawy o odpadach,
 - d) wygenerowane przez system BDO oryginały kart ewidencji odpadów potwierdzających przyjęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie lub przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwienia, wraz z ich zbiorczym zestawieniem,
 - e) co najmniej 10-15 zdjęć podczas wykonywania prac na różnym etapie, kolorowych, czytelnych, dobrej jakości, ilustrujących przebieg realizacji zadania (w wersji papierowej i nagranych na nośnik elektroniczny).
10. Zakończenie realizacji zadania potwierdzone zostanie protokołem końcowym spisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę na podstawie dokumentacji rozliczeniowej przedłożonej przez Wykonawcę.

§ 5

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie odpowiadające faktycznie odebranej ilości odpadów oraz cen jednostkowych zgodnie z poniższym zestawieniem:

Lp.	Rodzaj odpadów	Ilość [Mg]	Cena netto za 1 Mg	Podatek VAT [%]	Cena brutto za 1 Mg (4×5)	Wartość brutto [PLN] (3×6)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Folia rolnicza	25,705				
2.	Siatka do owijania balotów	0,900				
3.	Sznurek do owijania balotów	0,355				
4.	Worki po nawozach	1,080				
5.	Opakowania typu Big Bag	0,760				
RAZEM						

2. Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi wg ww. stawek jednostkowych określonych w przyjętej ofercie i ostatecznie odebranych odpadów z terenu Gminy Joniec.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy w okresie realizacji umowy wyniesie nie więcej niż:

maksymalna kwota brutto wynagrodzenia:	
słownie:	

4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury zatwierdzanych przez Zamawiającego w terminie 30 dni licząc od daty przyjęcia faktury do rozliczenia przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
Numer NIP Wykonawcy
6. Zamawiający dopuszcza zmianę wykazu osób posiadających odpady przeznaczonych do usunięcia, w przypadku rezygnacji ww. osób ze świadczonej usługi.
7. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół końcowy spisany przez Zamawiającego i Wykonawcę na podstawie dokumentacji rozliczeniowej przedłożonej przez Wykonawcę.
8. Za nieterminową płatność faktury, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
9. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
11. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
12. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
13. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturze wystawionej w związku z realizacją umowy jest numerem podanym do Urzędu Skarbowego i jest właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 poz. 106).

§ 6

Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca może zlecić Podwykonawcom wykonanie części zamówienia będącej przedmiotem umowy.
2. Zakres zamówienia, który Wykonawca będzie wykonywał przy pomocy Podwykonawców:
 - a)
/część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy/
 - Firma Podwykonawcy:
 - b)
/część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy /
 - Firma Podwykonawcy:

3. Zlecenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania Wykonawcy.
4. Wykonawca ma obowiązek załączenia do faktury oświadczenia, iż dokonał stosownej zapłaty na rzecz Podwykonawców za wykonaną przez nich część zamówienia oraz oświadczeń Podwykonawców, że otrzymali należne im kwoty wynagrodzenia i nie zgłaszają roszczeń finansowych do Wykonawcy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego z kwoty wynagrodzenia kwot należnych, a nie zapłaconych przez Wykonawcę Podwykonawcom, w przypadku powierzenia im wykonania części zamówienia objętych niniejszą umową, zaś zapłata całkowitego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy zostanie dokonana po przedłożeniu przez Wykonawcę stosownego rozliczenia z Podwykonawcami. W takim przypadku Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego odsetek za opóźnienie w zapłacie należności.
6. Wykonawca i podwykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację przedmiotu umowy.

§ 7

Kary umowne

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych.

2. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w razie odstąpienia od wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości 10% całkowitej wartości przedmiotu umowy określonej w § 5 niniejszej umowy,
 - b) za zwłokę należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia kar umownych dotyczących podwykonawstwa:
 - a) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 2 000,00 zł, za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,
 - b) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w ramach zamówienia na roboty budowlane, w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego czasie, w wysokości 2 000,00 zł.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) za zwłokę w zapłacie faktury odsetki w wysokości ustawowej dla płatności nieterminowych,
 - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wartości przedmiotu zamówienia określonej w § 5 niniejszej umowy.
5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia nałożonych kar umownych z przedłożonej do zapłaty faktury końcowej. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązany jest do uregulowania kary umownej lub jej nie potrąconej części w terminie 14 dni od dnia nałożenia.
6. Jeżeli Wykonawca narazi Zamawiającego na straty o wartości większej niż przewidują kary umowne w związku z niedotrzymaniem warunków umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 8

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach; Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy,
 - b) ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
 - c) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji zadania bez uzasadnionych przyczyn oraz ich nie kontynuuje, mimo wezwania Zamawiającego,
2. Wykonawca może odstąpić od umowy w przypadku, gdy Zamawiający powiadomił pisemnie Wykonawcę, że nie będzie mógł pokryć zobowiązań finansowych wynikających z umowy.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia.
4. W razie odstąpienia od umowy, Strony umowy sporządzą w terminie do 10 dni od daty odstąpienia, protokół inwentaryzacji wykonanych, a nieuregulowanych finansowo części zadania. Protokół będzie stanowił podstawę do ostatecznego rozliczenia wykonania przedmiotu umowy.

§ 9

Zmiana umowy

1. Istotne zmiany treści niniejszej umowy, przewidziane przez Zamawiającego, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sytuacji niemożliwej do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, na uzasadniony wniosek w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany adresu Wykonawcy,
 - 2) w przypadku konieczności zmiany przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy,
 - 3) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany Podwykonawcy i/lub części wykonywanego przez niego zakresu usług, bądź wprowadzenia nowego Podwykonawcy;
 - 4) wystąpi konieczność przedłużenia terminu wykonania przedmiotu zamówienia spowodowana:
 - a) siłą wyższą lub innymi okolicznościami niezależnymi od Wykonawcy lub których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć,
 - b) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy i mających wpływ na zakres lub termin wykonania przedmiotu zamówienia,
 - c) wystąpienia wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających, w okresie ich występowania, realizację przedmiotu zamówienia i mających wpływ na termin wykonania.

§ 10

Przedstawicielstwo stron

Do realizacji zapisów niniejszej umowy strony upoważniły:

- a) Po stronie Wykonawcy: – tel.
- b) Po stronie Zamawiającego: – tel.

§ 11

Postanowienia końcowe

- 1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, dla swojej ważności, wymagają zachowania formy pisemnej i potwierdzenia przyjęcia jej przez obie strony.
- 2. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
- 3. Wszelkie spory powstałe na tle stosowania umowy będą rozstrzygane polubownie. W przypadku braku porozumienia, właściwym sądem do rozpatrywania sporów wynikłych z realizacji tej umowy, jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 4. Umowę sporządzono w **trzech** jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający